

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Учетно-финансовый факультет
Бухгалтерского учета



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Башкатов В.В.
18.05.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»**

Уровень высшего образования: специалитет

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Направленность (профиль) подготовки: Финансовая безопасность

Квалификация (степень) выпускника: экономист

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 5 лет

Объем:
в зачетных единицах: 8 з.е.
в академических часах: 288 ак.ч.

Разработчики:

Профессор, кафедра бухгалтерского учета Кругляк З.И.

Рецензенты:

Тлехурай Валентина Николаевна, доктор экон. наук, директор Аудиторской компании "КубаньФинЭксперт" г.Краснодар

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.04.2021 № 293, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по управлению рисками", утвержден приказом Минтруда России от 18.04.2025 № 264н; "Бухгалтер", утвержден приказом Минтруда России от 21.02.2019 № 103н; "Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)", утвержден приказом Минтруда России от 24.07.2015 № 512н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н; "Внутренний аудитор", утвержден приказом Минтруда России от 24.06.2015 № 398н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Бухгалтерского учета	Председатель методической комиссии/совета	Хромова И.Н.	Согласовано	11.05.2026
2	Бухгалтерского учета	Руководитель образовательной программы	Кругляк З.И.	Согласовано	18.05.2026
3	Бухгалтерского учета	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Говдя В.В.	Согласовано	21.05.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний, умений и навыков по подготовке документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета для представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с ФСБУ и МСФО

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у обучающихся знания законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральных и отраслевых стандартов учета и отчетности, способности их применения и мониторинга;
- сформировать у обучающихся знания, умения и навыки применения Международных стандартов учета и отчетности (IAS, IFRS) в области признания и оценки активов, обязательств и собственного капитала;
- сформировать у обучающихся умения и навыки подготовки документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- сформировать у обучающихся умения и навыки разработки учетных стандартов, в том числе учетной политики экономического субъекта.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П2 Способен формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета и составлять на ее основе бухгалтерскую финансовую отчетность, формировать учетную политику экономического субъекта

ПК-П2.1 Определяет (разрабатывает) способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта, оценивает последствия изменений учетной политики с целью предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

Знать:

ПК-П2.1/Зн1 Законодательство о бухгалтерском учете в области способов организации и ведения финансового учета

ПК-П2.1/Зн2 Федеральные стандарты бухгалтерского учета в области формирования учетной политики экономического субъекта в зависимости от целеполагания

ПК-П2.1/Зн3 Международные стандарты финансовой отчетности в области формирования учетной политики экономического субъекта, изменения бухгалтерских оценок, ошибок

Уметь:

ПК-П2.1/Ум1 Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта

ПК-П2.1/Ум2 Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта

ПК-П2.1/Ум3 Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность

Владеть:

ПК-П2.1/Нв1 Навыками организации и планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета

ПК-П2.1/Нв2 Навыками координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета

ПК-П2.2 Формирует документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета для представления в бухгалтерской финансовой отчетности

Знать:

ПК-П2.2/Зн1 Законодательство в области ведения бухгалтерского учета в экономическом субъекте

ПК-П2.2/Зн2 Федеральные и отраслевые стандарты в области ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов экономического субъекта

ПК-П2.2/Зн3 Международные стандарты финансовой отчетности в области учета активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов экономического субъекта

Уметь:

ПК-П2.2/Ум1 Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе

ПК-П2.2/Ум2 Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, изменения оценочных значений

ПК-П2.2/Ум3 Составлять бухгалтерские записи в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета

ПК-П2.2/Ум4 Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

Владеть:

ПК-П2.2/Нв1 Навыками идентификации и оценки объектов бухгалтерского учета

ПК-П2.2/Нв2 Навыками формирования регистров аналитического и синтетического учета

ПК-П2.2/Нв3 Навыками систематизации информации о фактах хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета

ПК-П2.2/Нв4 Навыками формирования числовых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности на основе данных регистров бухгалтерского учета

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Финансовый учет» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4, 5.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лабораторные занятия (часы)	Лекционные занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

Четвертый семестр	144	4	83	3	44	36	34	Экзамен (27)
Пятый семестр	144	4	105	3	64	38	12	Экзамен (27)
Всего	288	8	188	6	108	74	46	54

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лабораторные занятия	Лекционные занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Организация бухгалтерского финансового учета	16		4	4	8	ПК-П2.1
Тема 1.1. Организация бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации	8		2	2	4	
Тема 1.2. Учетная политика экономического субъекта	8		2	2	4	
Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов	212		104	70	38	ПК-П2.2
Тема 2.1. Бухгалтерский учет кассовых операций	6		2	2	2	
Тема 2.2. Бухгалтерский учет денежных средств на счетах в банке	14		6	4	4	
Тема 2.3. Бухгалтерский учет операций на валютных счетах в банке	8		4	2	2	
Тема 2.4. Бухгалтерский учет финансовых вложений	10		4	4	2	
Тема 2.5. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и покупателями	28		12	10	6	
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по налогам и страховым взносам	14		6	4	4	
Тема 2.7. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями	6		2	2	2	
Тема 2.8. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	6		2	2	2	

Тема 2.9. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам	6		2	2	2	
Тема 2.10. Бухгалтерский учет запасов	20		12	6	2	
Тема 2.11. Учет биологических активов и государственной помощи, полученной сельскохозяйственными товаропроизводителями	7		4	2	1	
Тема 2.12. Бухгалтерский учет капитальных вложений	11		6	4	1	
Тема 2.13. Бухгалтерский учет основных средств	24		14	8	2	
Тема 2.14. Бухгалтерский учет аренды	9		6	2	1	
Тема 2.15. Бухгалтерский учет нематериальных активов	11		6	4	1	
Тема 2.16. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом организации	18		10	6	2	
Тема 2.17. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	9		4	4	1	
Тема 2.18. Учет собственного капитала организации	5		2	2	1	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	6	6				ПК-П2.1 ПК-П2.2
Тема 3.1. Экзамен № 1	3	3				
Тема 3.2. Экзамен № 2	3	3				
Итого	234	6	108	74	46	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Организация бухгалтерского финансового учета

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

Тема 1.1. Организация бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации

(Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Модели бухгалтерского финансового учета
2. Стандартизация финансового учета и отчетности
3. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета в РФ
4. Понятие бухгалтерского учета и его объекты

Тема 1.2. Учетная политика экономического субъекта

(Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Модели организации бухгалтерского финансового учета в экономическом субъекте
2. ПБУ 1/2008 «Учетная политика ор-ганизации»
3. IAS 8 Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов

(Лабораторные занятия - 104ч.; Лекционные занятия - 70ч.; Самостоятельная работа - 38ч.)

Тема 2.1. Бухгалтерский учет кассовых операций

(Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Основные принципы организации ведения кассовых операций
2. Порядок определения лимита остатка наличных денежных средств в кассе.
3. Лимит расчетов наличными денежными средствами
4. Бухгалтерский учет кассовых операций
5. Инвентаризация кассы и отражение ее результатов в учете

Тема 2.2. Бухгалтерский учет денежных средств на счетах в банке

(Лабораторные занятия - 6ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Порядок открытия расчетного счета в банке
2. Документальное оформление наличия и движения денежных средств на расчетном счете
3. Бухгалтерский учет денежных средств на расчетном счете
4. Бухгалтерский учет денежных средств на специальных счетах
5. Бухгалтерский учет переводов в пути

Тема 2.3. Бухгалтерский учет операций на валютных счетах в банке

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Основы валютного законодательства Российской Федерации
2. Виды валютных счетов и порядок учета валютных операций
3. Бухгалтерский учет курсовых разниц
4. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» и IAS 21 The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates: сходства и отличия

Тема 2.4. Бухгалтерский учет финансовых вложений

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Условия признания и классификация финансовых вложений
2. Первоначальная и последующая оценка финансовых вложений
3. Обесценение финансовых вложений
4. Бухгалтерский учет долевых и долговых ценных бумаг
5. Бухгалтерский учет финансовых вложений в займы
6. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» и МСФО (IFRS 9 Financial Instruments, IAS 32 Financial Instruments: Presentation, IAS 39 Financial Instruments: Recognition and Measurement): сходства и отличия

Тема 2.5. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и покупателями

(Лабораторные занятия - 12ч.; Лекционные занятия - 10ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Понятие, принципы учета и классификация дебиторской и кредиторской задолженности
2. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
3. Бухгалтерский учет расчетов по выданным авансам
4. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками
5. Бухгалтерский учет расчетов по полученным авансам
6. Бухгалтерский учет резервов по сомнительным долгам
7. Бухгалтерский учет зачета взаимных требований и товарообменных операций

Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по налогам и страховым взносам

(Лабораторные занятия - 6ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Учет расчетов по федеральным налогам
2. Учет расчетов налогам субъектов федерации и местным налогам
3. Учет расчетов по страховым взносам
4. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» и IAS 12 Income Taxes: сходства и отличия

Тема 2.7. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями

(Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Бухгалтерский учет расчетов по вкладам в уставный капитал
2. Бухгалтерский учет расчетов по выплате дивидендов

Тема 2.8. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

(Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Бухгалтерский учет расчетов по имущественному и личному страхованию
2. Бухгалтерский учет расчетов по претензиям
3. Бухгалтерский учет расчетов по причитающимся дивидендам и другим доходам
4. Бухгалтерский учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами

Тема 2.9. Бухгалтерский учет расчетов по кредитам и займам

(Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности
2. Бухгалтерский учет кредитов и займов
3. Бухгалтерский учет расходов по займам и кредитам
4. Бухгалтерский учет займов в натуральной форме
5. Учет выпущенных облигаций и выданных финансовых векселей
6. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» и IAS 23 Borrowing Costs: сходства и отличия

Тема 2.10. Бухгалтерский учет запасов

(Лабораторные занятия - 12ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Понятие и классификация запасов
2. Оценка запасов при признании
3. Оценка запасов после признания
4. Оценка запасов при выбытии
5. Документальное оформление наличия и движения запасов
6. Синтетический и аналитический учет производственных запасов
7. Синтетический и аналитический учет готовой продукции и незавершенного производства
8. Бухгалтерский учет животных на выращивании и откорме
9. Синтетический и аналитический учет товаров
10. ФСБУ 5/2019 «Запасы» и IAS 2 Inventories: сходства и отличия

Тема 2.11. Учет биологических активов и государственной помощи, полученной сельскохозяйственными товаропроизводителями

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

1. Сфера применения IAS 41 Agriculture. Определения, относящиеся к сельскому хозяйству
2. Современные концепции оценки биологических активов.
3. Применение IFRS 13 Fair Value Measurement в российской юрис-дикции
4. Учет государственных субсидий, полученных сельскохозяйственными товаропроизводителями. Сравнение ПБУ 13/2000 «Учет государственной помощи» и МСФО (IAS 20 Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance, IAS 41 Agriculture)

Тема 2.12. Бухгалтерский учет капитальных вложений

(Лабораторные занятия - 6ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

1. Понятие, классификация и условия признания капитальных вложений
2. Оценка капитальных вложений
3. Синтетический и аналитический учет капитальных вложений
4. Бухгалтерский учет затрат по капитальному строительству (подрядным и хозяйственным способом)
5. Бухгалтерский учет капитальных затрат на закладку и выращивание многолетних насаждений
6. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» и IAS 16 Property, Plant and Equipment: сходства и отличия

Тема 2.13. Бухгалтерский учет основных средств

(Лабораторные занятия - 14ч.; Лекционные занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Понятие, классификация и условия признания основных средств
2. Оценка основных средств
3. Бухгалтерский учет поступления основных средств
4. Бухгалтерский учет амортизации основных средств
5. Обесценение основных средств, применение IAS 36 Impairment of Assets в российской юрисдикции
6. Бухгалтерский учет затрат на ремонт основных средств
7. Бухгалтерский учет списания основных средств
8. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и IAS 16 Property, Plant and Equipment: сходства и отличия
9. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и IAS 40 Investment Property: сходства и отличия

Тема 2.14. Бухгалтерский учет аренды

(Лабораторные занятия - 6ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

1. Понятие, условия признания и классификация объектов учета аренды
2. Бухгалтерский учет у арендатора
3. Бухгалтерский учет у арендодателя
4. ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» и IFRS 16 Leases: сходства и отличия

Тема 2.15. Бухгалтерский учет нематериальных активов

(Лабораторные занятия - 6ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

1. Понятие, классификация и условия признания нематериальных активов
2. Оценка нематериальных активов
3. Бухгалтерский учет поступления нематериальных активов
4. Бухгалтерский учет амортизации нематериальных активов
5. Бухгалтерский учет списания нематериальных активов
6. Бухгалтерский учет прав использования нематериальных активов
7. Учет гудвила в соответствии с IFRS 3 Business Combinations
8. ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы» и IAS 38 Intangible Assets: сходства и отличия

Тема 2.16. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом организации

(Лабораторные занятия - 10ч.; Лекционные занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 2ч.)

1. Виды, формы и системы оплаты труда
2. Документальное оформление труда и его оплаты
3. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
4. Учет удержаний из оплаты труда
5. Учет расчетов с работниками по среднему заработку
6. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
7. Бухгалтерский учет расчетов по предоставленным работникам организации займам
8. Бухгалтерский учет расчетов по возмещению материального ущерба
9. Оценочные обязательства по расчетам с работниками
10. IAS 19 Employee Benefits

Тема 2.17. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

(Лабораторные занятия - 4ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

1. Понятие и классификация доходов и расходов
2. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности
3. Учет выручки в соответствии с IFRS 15 Revenue from Contracts with Customers
4. Бухгалтерский учет расходов на продажу
5. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов
6. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Реформация бухгалтерского баланса

Тема 2.18. Учет собственного капитала организации

(Лабораторные занятия - 2ч.; Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

1. Понятие учетной категории «собственный капитал»
2. Бухгалтерский учет уставного капитала
3. Бухгалтерский учет добавочного капитала
4. Бухгалтерский учет резервного капитала
5. Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
6. Бухгалтерский учет целевого финансирования

Раздел 3. Промежуточная аттестация

(Внеаудиторная контактная работа - 6ч.)

Тема 3.1. Экзамен № 1

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Промежуточная аттестация по итогам 4 семестра

Тема 3.2. Экзамен № 2

(Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Промежуточная аттестация по итогам 5 семестра

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Организация бухгалтерского финансового учета

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Соответствие объектов бухгалтерского учета и федеральных стандартов по бухгалтерскому учету:

Основные средства - ФСБУ 6/2020

нематериальные активы - ФСБУ 14/2022

финансовые вложения - ПБУ 19/02

запасы - ФСБУ 5/2019

капитальные вложения - ФСБУ 26/2020

2. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Базы оценки активов и обязательств по ТЕКУЩЕЙ стоимости включают:

- А. справедливую стоимость
- Б. историческую стоимость
- В. ценность использования
- Г. стоимость исполнения

3. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете включает:

- А. Налоговый кодекс Российской Федерации
- Б. Международные стандарты финансовой отчетности
- В. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации
- Г. Федеральный закон «О консолидированной финансовой отчетности»
- Д. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

4. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Бухгалтерский учет – это:

- А. упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций
- Б. упорядоченная система количественного и качественного отражения массовых явлений и хозяйственных процессов с целью оказания эффективного воздействия на них
- В. формирование документированной систематизированной информации об его объектах в соответствии с установленными требованиями и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности

5. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» бухгалтерский учет могут не вести:

- А. индивидуальные предприниматели
- Б. филиалы и представительства иностранных организаций
- В. коммерческие банки
- Г. некоммерческие организации
- Д. организации государственного сектора

6. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Органами государственного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации являются:

- А. Центральный банк Российской Федерации
- Б. уполномоченный федеральный орган (Министерство финансов Российской Федерации)
- В. саморегулируемые организации бухгалтеров и аудиторов
- Г. некоммерческие организации, преследующие цели развития бухгалтерского учета

7. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. В соответствии с Концептуальными основами представления финансовых отчетов АКТИВ трактуется как:

- А. существующий экономический ресурс, контролируемый организацией в результате прошлых событий
- Б. экономический ресурс, обладающий потенциалом создания экономических выгод
- В. элемент имущества компании, на которые потрачены средства
- Г. элемент имущества, находящийся в собственности компании

8. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. В соответствии с Концептуальными основами представления финансовых отчетов СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ – это:

- А. сумма вложенных средств при создании организации

- Б. объем денежных средств в различной валюте
- В. остаточная доля в активах организации после вычета всех ее обязательств
- Г. различные виды акций и облигаций, выпущенных организацией

9. Расположите документы в области регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации от высшего уровня к низшему:

- Федеральные стандарты бухгалтерского учета - 1
- отраслевые стандарты бухгалтерского учета - 2
- нормативные акты Центрального банка Российской Федерации - 3
- рекомендации в области бухгалтерского учета - 4
- стандарты экономического субъекта - 5

10. Прочитайте задание и установите соответствие. Сопоставьте ФСБУ и установленные ими способы учета и оценки:

ФСБУ 5/2019 "Запасы" - ФИФО

ФСБУ 6/2020 "Основные средства" - Линейный способ начисления амортизации

ФСБУ 26/2020 "Капитальные вложения" - Затраты на приобретение, создание, улучшение объектов основных средств

11. Прочитайте задание и установите соответствие. Сопоставьте объекты учета и соответствующие им способы оценки:

Запасы - Фактическая себестоимость

Основные средства - Ликвидационная стоимость

Финансовые вложения - Текущая рыночная стоимость

12. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Согласно ПБУ 1/2008 учетная политика организации – это:

А. совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности

Б. совокупность конкретных первичных документов, журналов-ордеров, рабочего плана счетов

В. конкретные принципы, основы, условия (соглашения), правила и практика, принятые компанией для подготовки и представления финансовой отчетности

Г. совокупность конкретных операций, приводящих к изменениям в размерах и структуре собственного и заемного капитала

13. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Выберите возможные цели формирования учетной политики в целях финансового учета:

А. рационализация учетного процесса

Б. достижение инвестиционной привлекательности

В. выход на международные рынки

Г. оптимизация налогообложения

14. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Факторы, влияющие на выбор учетной политики и НЕзависящие от организации:

А. организационные и технологические особенности

Б. квалификация персонала

В. налоговая политика государства

Г. валютная политика Банка России

Д. свобода в ценообразовании

15. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Учетная политика организации должна соответствовать следующим ДОПУЩЕНИЯМ:

А. имущественной обособленности

Б. непрерывности деятельности

В. последовательности

- Г. временной определенности фактов хозяйственной деятельности
- Д. осторожности стоимостной оценки
- Е. рациональности

16. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Учетная политика организации в течение отчетного года может быть изменена в случаях:

- А. изменения законодательства Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов по бухгалтерскому учету
- Б. разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета
- В. изменения видов деятельности
- Г. закрытия филиалов или обособленных подразделений

Раздел 2. Бухгалтерский финансовый учет активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Определите сумму амортизации за месяц. Ответ введите в целых рублях.

Организация приобрела объект основных средств по договорной стоимости 5000 тыс. руб. (без НДС). Прогнозные затраты на утилизацию объекта оценены в 100 тыс. руб. Установлены элементы амортизации: срок полезного использования 36 месяцев, ликвидационная стоимость 10 % от первоначальной стоимости, способ амортизации – линейный.

2. Определите величину дебиторской задолженности в бухгалтерском балансе. Ответ введите в целых тыс. руб.

Сальдо счетов на отчетную дату: субсчет 62.01 500 тыс. руб.; субсчет 62.02 200 тыс. руб., счет 63 100 тыс. руб.

3. Определите соответствие каналов поступления запасов и их стоимостной оценки:

Получение запасов по товарообменному договору - справедливая стоимость передаваемого имущества

Приобретение запасов на условиях отсрочки платежа на период, превышающий 12 месяцев - приведенная стоимость платежа

Безвозмездное получение запасов - справедливая стоимость запасов

Изготовление готовой продукции - фактические затраты

4. Оцените статью бухгалтерского баланса «Основные средства». Ответ введите в целых тыс. руб.

Сальдо счетов на отчетную дату составило: счет 01 «Основные средства» 35000 тыс. руб., субсчет 02-1 «Амортизация собственных основных средств» 12000 тыс. руб., 02-2 «Обесценение основных средств» 800 тыс. руб.

5. Оцените статьи баланса, если сальдо на отч. дату составило: 66 «Расчеты по основному долгу» 500 тыс. руб., 66 «%» 24 тыс. руб.; 67 «Расчеты по основному долгу» 800 тыс. руб., 67 «%» 31 тыс. руб.

Долгосрочные обязательства «Заемные средства» - 800 тыс. руб.

Краткосрочные обязательства «Заемные средства» - 555 тыс. руб.

6. Определите стоимость товара при принятии к учету. Ответ введите в целых рублях.

Организация получила кредит в сумме 100000 руб. на 60 дней под 18% годовых на приобретение товара. Покупная стоимость равна 122000 руб. (НДС 22 % в том числе – возмещаемый).

7. Прочитайте задание и установите соответствие. Укажите соответствие первичных документов и корреспонденций:

Приходный кассовый ордер - Дебет 50 Кредит 51

Расходный кассовый ордер - Дебет 71 Кредит 50

Товарная накладная - Дебет 10 Кредит 60

8. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Накопление юридическим лицом наличных денег в кассе сверх установленного лимита:

- А. допускается в дни выплат заработной платы
- Б. не допускается
- В. допускается по распоряжению руководителя организации
- Г. допускается при отсутствии расчетного счета в банке

9. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Для расчета лимита остатка наличных денег в кассе исходя из наличной выручки используют показатели:

- А. объем поступлений наличных денег за проданные товары
- Б. расчетный период
- В. период времени между днями сдачи наличных денег в банк
- Г. объем выдач наличных денег
- Д. период времени между днями получения в банке наличных денег

10. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Организации – субъекты малого предпринимательства имеют право:

- А. Не устанавливать лимит остатка кассы
- Б. Не оформлять кассовые документы
- В. Не вести кассовую книгу
- Г. Выдавать займы наличными из выручки

11. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Основанием для заполнения кассовой книги являются:

- А. приходные и расходные кассовые ордера
- Б. заявления на выдачу денежных средств из кассы под отчет на командировочные расходы
- В. авансовые отчеты подотчетных лиц
- Г. денежные чеки
- Д. объявления на взнос денежных средств наличными

12. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Не допускается внесение исправлений в документы, оформленные на бумажном носителе:

- А. приходный кассовый ордер
- Б. расходный кассовый ордер
- В. кассовая книга

13. Прочитайте задание и установите соответствие. Определите соответствие фактов хозяйственной жизни и бухгалтерских записей:

- Получены денежные средства от поставщика в счет возврата аванса - Д 51 К 60-2
- Получен аванс от покупателя - Д 51 К 62-2
- Перечислен аванс поставщику - Д 60-2 К 51
- Перечислено покупателю в счет возврата аванса - Д 62-2 К 51

14. Прочитайте задание и установите соответствие. Определите соответствие фактов хозяйственной жизни и бухгалтерских записей:

- Перечислен Единый налоговый платеж - Д 68 К 51
- Погашен краткосрочный кредит банка - Д 66 К 51
- Предоставлен процентный заем - Д 58 К 51
- Предоставлен беспроцентный заем - Д 58 К 51
- Предоставлен беспроцентный заем - Д 76 К 51

15. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Укажите очередность платежа с расчетного счета на выплату заработной платы по сроку:

- А. 1
- Б. 2

- В. 3
- Г. 4
- Д. 5

16. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Перевод денежных средств осуществляется в рамках следующих форм безналичных расчетов:

- А. расчетов платежными поручениями
- Б. расчетов по аккредитиву
- В. расчетов по инкассо
- Г. зачета взаимных требований
- Д. товарообменного договора

17. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. При недостаточности денежных средств на расчетном счете списание денежных средств с него осуществляется:

- А. В очередности, установленной ст. 855 Гражданского кодекса РФ
- Б. В календарной очередности поступления распоряжений клиента и других документов на списание
- В. В очередности, установленной налоговыми органами
- Г. В очередности, установленной судебными органами

18. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Записи по счету 51 «Расчетные счета» в регистрах бухгалтерского учета осуществляются на основании:

- А. кассовой книги
- Б. первичных документов по зачислению и списанию денег с расчетного счета
- В. выписки банка с расчетного счета
- Г. отчета кассира

19. Прочитайте задание и установите соответствие. Соотнесите факты хозяйственной жизни с бухгалтерскими корреспонденциями:

Поступила оплата от иностранного покупателя - Дебет 52 Кредит 62

Перечислены денежные средства банку для покупки иностранной - Дебет 57 Кредит 51

Списаны расходы по заграничной командировке - Дебет 26 Кредит 71

20. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Приобретенные за плату акции, облигации и другие ценные бумаги принимаются к учету в оценке по:

- А. номинальной стоимости
- Б. согласованной стоимости
- В. первоначальной стоимости
- Г. справедливой стоимости

21. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Для целей последующей оценки финансовые вложения подразделяются на две группы:

- А. финансовые вложения, по которым можно определить фактическую стоимость
- Б. финансовые вложения, по которым можно определить текущую рыночную стоимость
- В. финансовые вложения, по которым их фактическая стоимость не определяется
- Г. финансовые вложения, по которым их текущая рыночная стоимость не определяется

22. Прочитайте задание, выберите правильные ответы, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. К финансовым вложениям согласно федеральному стандарту бухгалтерского учета относятся:

- А. приобретенные акции и облигации
- Б. полученные займы
- В. предоставленные процентные займы
- Г. дебиторская задолженность, приобретенная по договору уступки права требования
- Д. дебиторская задолженность покупателей

23. Прочитайте задание и установите соответствие. Соответствие первичных документов и бухгалтерских записей:

Товарная накладная - Дебет 41 Кредит 60

Счет-фактура - Дебет 19 Кредит 60

Претензия - Дебет 76 Кредит 60

Платежное поручение - Дебет 60 Кредит 51

24. Прочитайте задание и установите соответствие. Соответствие активов и бухгалтерских записей по их приобретению у поставщика:

Основные средства - Д 08 К 60

материалы - Д 10 К 60

товары - Д 41 К 60

молодняк животных - Д 11 К 60

25. Прочитайте задание и установите соответствие. Выставлена претензия поставщику на сумму:

Недостающих товаров - Д 76 К 60 «Расчеты с поставщиками»

ранее перечисленного аванса - Д 76 К 60 «Расчеты по авансам выданным»

штрафных санкций - Д 76 К 91-1 «Прочие доходы»

26. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Сомнительным долгом признается дебиторская задолженность организации, которая:

А. не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями

Б. не обеспечена залогом, задатком, поручительством, банковской гарантией

В. не погашена в сроки, установленные договором, и по которой истек срок исковой давности

Г. не погашена в сроки, установленные договором

27. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Предел расчета наличными с поставщиком товаров (юридическим лицом) установлен в размере 100 тыс. руб.:

А. по одному договору

Б. по одному платежу

В. за один отчетный год

Г. за один налоговый период

28. Организация отгрузила покупателю готовую продукцию (договорная стоимость 366 тыс. руб., НДС в т.ч.), по договору предусмотрена предоплата. Определите последовательность бухгалтерских записей:

Д 51 К 62.02 366 000 руб. - 1

Д 76АВ К 68 66 000 руб. - 2

Д 62.01 К 90.01 366 000 руб. - 3

Д 90.03 К 68 66 000 руб. - 4

Д 62.01 К 62.02 366 000 руб. - 5

29. Прочитайте задание и установите соответствие. Соответствие налогов и бухгалтерских корреспонденций по их начислению:

Налог на прибыль организаций - Дебет 99 Кредит 68

НДС из выручки - Дебет 90 Кредит 68

Налог на имущество организаций - Дебет 91 Кредит 68

Налог на землю - Дебет 26 Кредит 68

30. Прочитайте задание и установите соответствие. Соотнесите факты хозяйственной жизни с бухгалтерскими корреспонденциями:

Удержан НДФЛ - Дебет 70 Кредит 68

Учен НДС по поступившим запасам - Дебет 19 Кредит 60

Перечислены денежные средства в уплату налогов - Дебет 68 Кредит 51

Начислены пени по налогам - Дебет 99 Кредит 68

31. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Счет-фактура является документом:

- А. служащим основанием для принятия предъявленных сумм налога к вычету
- Б. подтверждающим факт отгрузки товара
- В. служащим основанием для начисления сумм налога к оплате в порядке, предусмотренном Налоговым кодексом РФ
- Г. подтверждающим факт приобретения товарно-материальных ценностей, работ, услуг

32. Прочитайте задание и установите соответствие. Минимальный размер уставного капитала/фонда составляет:

- ООО, НАО - 10 000 руб.
- ПАО, муниципальное предприятие - 100 000 руб.
- Государственное предприятие - 500 000 руб.

33. Прочитайте задание и установите соответствие. Укажите соответствие фактов хозяйственной жизни и бухгалтерских корреспонденций:

Зачислены денежные средства от учредителей в счет вклада в уставный капитал - Дебет 51 Кредит 75-1

Получен заем от учредителя - Дебет 51 Кредит 66

Получены денежные средства от учредителя безвозмездно - Дебет 51 Кредит 91

34. Прочитайте задание, выберите правильный ответ, запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Выберите верное утверждение:

- А. Счет 75 «Расчеты с учредителями» является активным, основным, балансовым
- Б. Счет 75 «Расчеты с учредителями» может иметь развернутое сальдо
- В. Счет 75 «Расчеты с учредителями» является пассивным, основным, балансовым
- Г. Счет 75 «Расчеты с учредителями» не имеет сальдо

Раздел 3. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Четвертый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П2.2

Вопросы/Задания:

1. Модели бухгалтерского финансового учета
2. Стандартизация финансового учета и отчетности
3. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета в РФ
4. Понятие бухгалтерского учета и его объекты
5. Организация ведения бухгалтерского учета в экономическом субъекте
6. Организационно-технический раздел учетной политики
7. Методический раздел учетной политики организации
8. Основные принципы организации ведения кассовых операций

9. Порядок определения лимита остатка наличных денежных средств в кассе. Лимит расчетов наличными денежными средствами

10. Документальное оформление кассовых операций

11. Бухгалтерский учет кассовых операций

12. Бухгалтерский учет денежных документов

13. Инвентаризация кассы и отражение ее результатов в учете

14. Порядок открытия расчетного счета в банке

15. Документальное оформление наличия и движения денежных средств на расчетном счете

16. Бухгалтерский учет денежных средств на расчетном счете

17. Бухгалтерский учет денежных средств на специальных счетах

18. Бухгалтерский учет переводов в пути

19. Основные понятия, используемые в валютном законодательстве РФ

20. Виды валютных счетов и порядок учета валютных операций

21. Бухгалтерский учет курсовых разниц

22. Бухгалтерский учет операций по продаже иностранной валюты

23. Бухгалтерский учет операций по покупке иностранной валюты

24. Условия признания и классификация финансовых вложений

25. Первоначальная и последующая оценка финансовых вложений

26. Обесценение финансовых вложений

27. Бухгалтерский учет вкладов в уставные капиталы других организаций

28. Бухгалтерский учет долговых ценных бумаг

29. Бухгалтерский учет финансовых вложений в займы

30. Понятие, принципы учета и классификация дебиторской и кредиторской задолженности

31. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

32. Бухгалтерский учет расчетов по выданным авансам
33. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками
34. Бухгалтерский учет расчетов по полученным авансам
35. Бухгалтерский учет резервов по сомнительным долгам
36. Бухгалтерский учет товарных векселей
37. Бухгалтерский учет зачета взаимных требований и товарообменных операций
38. Учет расчетов по федеральным налогам
39. Учет расчетов налогам субъектов федерации и местным налогам
40. Бухгалтерский учет расчетов по вкладам в уставный капитал
41. Бухгалтерский учет расчетов по выплате дивидендов
42. Бухгалтерский учет расчетов по имущественному и личному страхованию
43. Бухгалтерский учет расчетов по претензиям
44. Бухгалтерский учет расчетов по причитающимся дивидендам и другим доходам
45. Бухгалтерский учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами
46. Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности
47. Бухгалтерский учет кредитов и займов
48. Бухгалтерский учет расходов по займам и кредитам

49. Практическая задача: учет кассовых операций

Определить лимит остатка наличных денежных средств в кассе, если:

- наличная выручка за 30 рабочих дней составила 5 650 000 руб.
- выручка сдается в банк каждые 3 дня

50. Практическая задача: учет расчетов с бюджетом

Начислены и перечислены в бюджет:

- налог на прибыль организаций (налогооблагаемая база равна 125000 руб.);
- пени по налогу на имущество организаций 42 руб.

51. Практическая задача: учет финансовых вложений

Предоставлен заем 900 000 руб. юридическому лицу на 60 дней под 11 % годовых. Учесть операции по выдаче и возврату займа, начислению и получению процентов по нему

52. Практическая задача: учет результатов инвентаризации

При инвентаризации выявлены:

- излишек денежных средств в кассе 20 руб.;
- недостача товаров на складе (учетная стоимость 13000 руб., рыночная стоимость – 14000 руб.).

Недостача товара по решению суда списана на кладовщика и удержана из его заработной платы

53. Практическая задача: учет расчетов с покупателями

В результате инвентаризации выявлены сомнительные долги покупателей:

- 100 000 руб. – срок просрочки 97 дней;
- 200 000 руб. – срок просрочки 24 дня;
- 140 000 руб. – срок просрочки 60 дней.

Произвести отчисления в резервы по сомнительным долгам в зависимости от просрочки платежа.

Списан безнадежный долг покупателя 100000 руб.

54. Практическая задача: учет финансовых вложений

Приобретено 200 акций общества номинальной стоимостью 1000 руб. за акцию по цене 3000 руб. за акцию и оплачено с расчетного счета.

Начислены и получены дивиденды по акциям 10 % от номинальной стоимости.

Продано 100 акций по цене 2500 руб. за акцию, определить финансовый результат от продажи акций

55. Практическая задача: учет финансовых вложений

Приобретены облигации банка, номинальная стоимость которых составляет 500 000 руб., за 460 000 руб. По окончании срока обращения (6 месяцев) облигации погашены

56. Практическая задача: учет финансовых вложений

Предоставлен заем 1 000 000 руб. юридическому лицу на 30 дней под 15 % годовых. Учесть операции по выдаче и возврату займа, начислению и получению процентов по нему

57. Практическая задача: учет расчетов с покупателями

Реализовано зерно (готовая продукция) на сумму 220000 руб. (НДС в т. ч.). Себестоимость реализованного зерна составила 150000 руб. Оплата поступила на расчетный счет. Определить финансовый результат от реализации готовой продукции

58. Практическая задача: учет расчетов с поставщиками

В соответствии с договором покупатель перечислил аванс поставщику в размере 80 процентов под поставку партии сырья на сумму 900 000 руб. (НДС в том числе 20 %). Сырье поступило в оговоренный срок и принято к учету.

Отразить операции по учету выданного аванса, его зачету и окончательному расчету за сырье.

59. Практическая задача: учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами

Уплачен страховой взнос по договору КАСКО (застрахован легковой автомобиль) 240 000 руб. Учесть страховые взносы в составе расходов производственной организации, если договор страхования заключен на 12 месяцев

60. Практическая задача: учет расчетов по займам и кредитам

Получено топливо в качестве предмета займа 480 000 руб. (НДС в т.ч. 20 %). Топливо списано на затраты производства.

Для погашения займа приобретено новое топливо у поставщика на сумму 540000 руб. (НДС в т. ч. 20 %). Погашен заем путем передачи топлива.

61. Практическая задача: учет расчетов с учредителями

АО начислило дивиденды по итогам года акционеру – работнику организации 200 000 руб. Удержать соответствующий налог из суммы дивидендов и выплатить дивиденды акционеру с расчетного счета

62. Практическая задача: учет расчетов с учредителями

ПАО начислило дивиденды по итогам года акционеру – юридическому лицу 800 000 руб. Удержать соответствующий налог из суммы дивидендов и выплатить дивиденды акционеру с расчетного счета

63. Практическая задача: учет иностранной валюты

Организация заключила контракт с иностранным поставщиком на покупку сырья. Для оплаты импортного контракта в уполномоченном банке приобретена иностранная валюта 10 000

долл. США. Отразить операции по покупке иностранной валюты, если:

- коммерческий курс банка составил 70,0 руб. за долл.
- курс ЦБР на дату покупки инвалюты составил 68,0 руб. за долл.
- комиссионное вознаграждение банку составило 1 % от рублевого эквивалента купленной инвалюты.

Перечислено иностранному поставщику за сырье 10 000 долл. США (курс ЦБР составил 71,0 руб. за долл.).

64. Практическая задача: учет расчетов по авансам выданным

Предприятие приобрело 5000 т материалов по цене 600 руб. за 1 т (НДС в том числе 20 %).

По условиям договора предприятие произвело 50-процентную предоплату материалов с расчетного счета.

Отразить операции по учету выданного аванса, его зачету и окончательному расчету за материалы

Пятый семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: ПК-П2.1 ПК-П2.2

Вопросы/Задания:

1. Понятие и классификация запасов
2. Оценка запасов при признании
3. Оценка запасов после признания
4. Оценка запасов при выбытии
5. Документальное оформление наличия и движения сырья и материалов
6. Документальное оформление наличия и движения готовой продукции
7. Документальное оформление наличия и движения животных на выращивании и откорме
8. Синтетический и аналитический учет производственных запасов
9. Синтетический и аналитический учет готовой продукции и незавершенного производства
10. Синтетический и аналитический учет товаров
11. Инвентаризация запасов и отражение ее результатов в учете
12. Биологические активы: признание и классификация
13. Современные подходы к оценке биологических активов
14. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме
15. Понятие, классификация и условия признания капитальных вложений
16. . Оценка капитальных вложений

17. Синтетический и аналитический учет капитальных вложений
18. Бухгалтерский учет затрат по капитальному строительству (подрядным и хозяйственным способом)
19. Бухгалтерский учет капитальных затрат на закладку и выращивание многолетних насаждений
20. Понятие, классификация и условия признания основных средств
21. Документальное оформление наличия и движения основных средств
22. Модели оценки основных средств
23. Бухгалтерский учет поступления основных средств
24. Бухгалтерский учет амортизации основных средств
25. Бухгалтерский учет затрат на ремонт основных средств
26. Бухгалтерский учет списания основных средств
27. Инвентаризация основных средств и отражение ее результатов в учете
28. Понятие, условия признания и классификация объектов учета аренды
29. Бухгалтерский учет у арендатора
30. Бухгалтерский учет у арендодателя
31. Понятие, классификация и условия признания нематериальных активов
32. Оценка нематериальных активов
33. Бухгалтерский учет поступления нематериальных активов
34. Бухгалтерский учет амортизации нематериальных активов
35. Бухгалтерский учет списания нематериальных активов
36. Бухгалтерский учет прав использования нематериальных активов
37. Бухгалтерский учет деловой репутации
38. Виды, формы и системы оплаты труда
39. Документальное оформление труда и его оплаты
40. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда

41. Учет удержаний из оплаты труда
42. Учет расчетов с работниками по среднему заработку
43. Учет расчетов по страховым взносам
44. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
45. Бухгалтерский учет расчетов по предоставленным работникам организации займам
46. Бухгалтерский учет расчетов по возмещению материального ущерба
47. Понятие и классификация доходов и расходов
48. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности
49. Бухгалтерский учет расходов на продажу
50. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов
51. Структура и порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Реформация бухгалтерского баланса
52. Понятие учетной категории «собственный капитал»
53. Бухгалтерский учет уставного капитала
54. Бухгалтерский учет добавочного капитала
55. Бухгалтерский учет резервного капитала
56. Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
57. Бухгалтерский учет целевого финансирования
58. Практическая задача: учет расчетов с персоналом
Работнику администрации установлен оклад 55 000 руб. В отчетном месяце количество рабочих дней по графику – 20, работник отработал 18 дней (брал отпуск за свой счет). Осуществите расчет начисленной и выданной заработной платы за месяц, если у сотрудника два ребенка 5 и 15 лет. Начислите страховые взносы
59. Практическая задача: учет расчетов с персоналом
Осуществите расчет пособия по временной нетрудоспособности работнику основного производства за 9 дней болезни в 2025 г., если:
 - заработная плата за 2024 г. составила 680 000 руб.
 - заработная плата за 2023 г. составила 250 000 руб.
 - страховой стаж работника 5 лет 8 месяцев
60. Практическая задача: учет расчетов с персоналом по оплате труда
Рабочий изготовил за месяц 360 единиц продукции. Расценка за единицу продукции – 150 руб. Осуществите расчет начисленной и выданной заработной платы за месяц, если у рабочего есть ребенок 12 лет. Начислите страховые взносы.

61. Практическая задача: учет расчетов с персоналом

Главному инженеру предоставлен отпуск с 12 декабря 2025 г. на 14 календарных дней. Осуществите расчет отпускных, если в 2023-2024 гг. месячный оклад главного инженера составлял 60 000 руб. В марте 2024 г. работник находился на больничном в течение 10 календарных дней (количество дней по графику 22, фактически отработано 11 дней)

62. Практическая задача: учет основных средств

Организация получила заем на приобретение грузового автомобиля 500 000 руб. на 30 дней под 15 % годовых. Грузовой автомобиль оплачен в сумме 600000 руб. (НДС в т.ч.) и принят к учету в составе основных средств. Отразить операции по получению и погашению займа с учетом процентов

63. Практическая задача: учет расчетов с подотченными лицами

Согласно приказу руководителя в командировку в г. Москва с 6 по 10 июня 202х года направлен главный бухгалтер с целью повышения квалификации. Сумма выданного аванса на командировочные расходы составила 10 000 руб.

После возвращения из командировки главный бухгалтер предоставлен авансовый отчет с приложенными документами:

- ж/д билет Краснодар – Москва на сумму 3600 руб.;
- ж/д билет Москва – Краснодар на сумму 3000 руб.;
- чек кассового аппарата, акт и счет-фактура гостиницы на сумму 4800 руб. (НДС 20 % в т.ч.);
- суточные из расчета 1000 руб. за день.

Списать командировочные расходы. Произвести с работником окончательный расчет по командировочным расходам.

64. Практическая задача: учет запасов

Выявлена недостача топлива на складе 100 кг по учетной цене 38 руб. за 1 кг.

По решению центральной инвентаризационной комиссии недостача списана:

- 20 кг – в пределах норм естественной убыли;
- 80 кг – на заведующего складом.

Сумма недостачи удержана из заработной платы заведующего складом

65. Практическая задача: учет основных средств

Получен заем на приобретение грузового автомобиля 900000 руб. на 30 дней под 10 % годовых. Грузовой автомобиль принят к учету и оплачен в сумме 900000 руб. (НДС в т.ч.). Отразить операции по получению и погашению займа с учетом процентов

66. Практическая задача: учет запасов

Предприятие приобрело 5000 т материалов по цене 600 руб. за 1 т (НДС в том числе 20 %).

По условиям договора предприятие произвело 50-процентную предоплату материалов с расчетного счета.

Отразить операции по учету выданного аванса, его зачету и окончательному расчету за материалы

67. Практическая задача: учет запасов, расчетов с покупателями

Торговая организация реализовала покупателю партию товара на сумму 360000 руб. (НДС в том числе 20 %). Покупная стоимость товара составила 280000 руб. Определить финансовый результат от продаж. Оплата за товар вовремя не поступила и организация через 90 дней произвела отчисление в резерв по сомнительным долгам

68. Практическая задача: учет нематериальных активов

Получено от физического лица по договору дарения исключительное авторское право на программу для ЭВМ, рыночная стоимость которого составила 50 000 руб.

Начислить амортизацию по объекту в бухгалтерском учете, если согласно учетной политике счет 05 «Амортизация нематериальных активов» используется, срок полезного использования исключительного авторского права 8 лет, в бухгалтерском учете используется линейный метод.

Реализовано исключительное авторское право на программу для ЭВМ:

- выручка 70 800 руб. (НДС в том числе);
- сумма начисленной амортизации 5000 руб.;

- финансовый результат ?

На каждую из представленных и рассчитанных сумм составить бухгалтерские записи.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Терехова, В.А. Финансовый учет: Учебник / В.А. Терехова, Л. З. Шнейдман; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - 6 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 622 с. - 978-5-16-105225-9. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/1900/1900719.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. - 3 - Москва: Издательство "Магистр", 2024. - 656 с. - 978-5-16-019371-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2112/2112453.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. КРУГЛЯК З. И. Финансовый учет внеоборотных активов: учеб. пособие / КРУГЛЯК З. И., Калининская М. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2025. - 238 с. - 978-5-908067-16-4. - Текст: непосредственный.

4. Воронина, Л.И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика: Учебник / Л.И. Воронина. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 587 с. - 978-5-16-108776-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2110/2110942.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Финансовый учет и отчетность: Учебник / А.М. Петров, Е.Е. Листопад, Л.А. Мельникова, О.А. Петрова, И.А. Савин. - 3 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 416 с. - 978-5-16-112620-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2079/2079318.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебник (Высшее образование) / В.Г. Гетьман, О. В. Рожнова, С. Н. Гришкина [и др.]; Казанский (Приволжский) федеральный университет. - 4 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025. - 582 с. - 978-5-16-108731-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.ru/cover/2144/2144736.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: Учебное пособие / А. М. Сайгидмагомедов. - 2 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 561 с. - 978-5-16-109680-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2126/2126328.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Петров, А.М. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебник / А.М. Петров. - 1 - Москва: Вузовский учебник, 2022. - 449 с. - 978-5-16-013846-6. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1862/1862622.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. \\law.kubsau.local\ConsultantPlus\cons.exe - Справочная правовая система КонсультантПлюс
2. <https://www.garant.ru/> - Справочная правовая система Гарант
3. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации

Ресурсы «Интернет»

1. <http://bmcenter.ru/> - Фонд развития бухгалтерского учета «Национальный негосударственный регулятор бухгалтерского учета «Бухгалтерский методологический центр»
2. <https://minfin.gov.ru/ru/document/> - Минфин России. Раздел "Документы"
3. <https://www.ifrs.org/> - The International Financial Reporting Standards Foundation (Фонд МСФО)

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Dr.Web;
2. Консультант Плюс;
3. МойОфис;
4. ПО " 1С:Предприятие 8.3 ПРОФ. 1С:Предприятие. Облачная подсистема Фреш ";
5. Гарант;
6. Система тестирования INDIGO;
7. Microsoft Windows Professional 10 (посредством апгрейда лицензии Microsoft Windows Professional 8.1 ;
8. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
9. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;

10. 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Компьютерный класс

416эл

доска ДК11Э3010(мел) - 1 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.

стол аудиторный - 0 шт.

Стул жесткий - 26 шт.

418эл

Доска классная дк 12э2410 - 1 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.

стол аудиторный - 0 шт.

Стул жесткий - 26 шт.

420эл

доска ДК11Э3010(мел) - 1 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 1 шт.

стол аудиторный - 0 шт.

стол компьютерный - 1 шт.

Стул жесткий - 26 шт.

422эл

доска ДК11Э3010(мел) - 1 шт.

компьют. Aquarius Pro P30 S46 LG 2042SF - 1 шт.

компьютер i3/4Гб/750Гб/22" - 1 шт.

настенная сплит-система Quattroclima QV-F24WA/QN-F24WA - 1 шт.

стол аудиторный - 1 шт.

Стул жесткий - 26 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов,

размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Лабораторные занятия

Практическое освоение студентами научно-теоретических положений изучаемого предмета, овладение ими техникой экспериментирования в соответствующей отрасли науки. Лабораторные занятия проводятся с использованием методических указаний, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочастную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном

образовательном портале;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Содержание и последовательность изучения дисциплины изложены в учебном практикуме, размещенном в блоке "Дополнительная литература".